

SEABOB WORKING GROUP

E-mail: seabobwerkgroep@gmail.com

Telef. : (597) 476741

Adres : Cornelis Jongbawstraat # 50

Onderdirectoraat Visserij

Notulen van de Vergadering - 04

- Opening

Datum	Donderdag 09 januari 2020	
Locatie	Vergaderzaal Visserij	
Agenda	1. Opening	
	2. Mededelingen	
	3. Seabob Management Plan	
	4. HCR berekening en R&D plan	
	5. Audit januari 2020	
	6. Seabob Visserij Zone	
	7. W.T.T.K.	
	8. Rondvraag	
	9. Sluiting	
Presentie	Aanwezig	
	Dhr. R. Asraf (RA)	Voorzitter SWG
	Dhr. P.Sewdien (PS)	Namoona N.V.
	Dhr. F.Hijmans (FH)	SAIL N.V.
	Dhr.J.Jagroop (JJ)	Heiploeg N.V.
	Mw. Silvie Singh (SS)	Heiploeg N.V.
	Mw. M. Ramsaroep (MR)	Kustwacht
	Mw. G. Poeran GP)	ODVIS
	Dhr K.Rattan (KR)	ODVIS
	Dhr.R.Sewlal (RS)	SAIL N.V.
	Dhr.Tomas Willems (TW)	
	Dhr. Yspol (YM)	ODVIS
	Mevr. Y. Babb-Echteld (YB)	
	Dhr. M. Hiwat (MH)	WWF
	Dhr. S. Kodai (SK)	SUNFO

1. Opening

De voorzitter, dhr. Asraf opent de vergadering om 09.10 uur, verwelkomt eenieder en geeft de agenda punten aan.

2. Mededelingen

RA: - Dhr. Hiwat komt iets later

- De minister van LVV heeft goedkeuring gegeven aan het Seabob Fisheries Management Plan (SFMP).

YB: Vraagt als er ook een schrijven kan komen dat de SWG het SFMP heeft goedgekeurd.

Alle leden gaan hiermee akkoord en RA zal de brief concipiëren en bij de volgende vergadering ter ondertekening aanbieden.

3. Seabob Fisheries Management Plan (SFMP)

RA: Aan wie moet er allemaal een kopie van het SFMP worden verschaft?.

YB: Alle vissersorganisaties moeten een hardcopy krijgen en de leden van SWG. In totaal zijn er ongeveer 20 kopieën nodig. Deze zullen uit het REBYC project betaald worden.

RA: Dhr. Tomas is bereid om het plan te vertalen in het Engels, echter zijn er hieraan wel kosten verbonden.

TW: De vertaling wordt gedaan voor 22 januari 2020.

YB: Tenminste 2 kopieën moeten in het Engels zijn.

MH: Is er al een draft van het plan (Engelse versie)?

RA: Er is nog geen draft.

4. HCR berekening en R&D plan

GP: De HCR berekening is vanaf augustus tot en met december 2019 bijgewerkt zowel op de oude en nieuwe methode.

PS: Vanuit de artisanale visserij wordt in twijfel genomen als de juiste hoeveelheid vangsten worden doorgegeven aan LVV.

PS: Er zijn checkpoints die ervoor moeten zorgen dat wel de juiste hoeveelheid data wordt doorgegeven. Zoals de vangst en exportdata moeten overeenkomen.

JJ: Door de MSC chain of custody audit is de vangst en export ook transparant.

TW: De HCR schrijft een kwartaal maximum voor. De bedrijven bepalen zelf hoe zij hun aantal zeedagen willen benutten.

De bedrijven mogen zelf bepalen als zij bijvoorbeeld in januari gebruik willen maken van alle te bevissen dagen en stoppen in februari en maart.

MH: Gaat dit geen stock problemen opleveren als alle dagen in 1 maand worden gebruikt?

TW: Dit gaat niet gebeuren in de praktijk omdat 26 boten niet op meer dan 1000 dagen kunnen komen binnen een maand. Het is een theoretisch voorbeeld.

YB: De notering van de zeedagen moet opnieuw worden berekend door GP, omdat in het verleden dit op een andere manier is berekend. Hierdoor is er een groot verschil in de HCR.

TW: Stelt voor dat GP terug gaat naar data van de industrie en het daaruit terughaalet. Dat is het meest betrouwbare.

PS: Als collectief kan zelf worden bepaald hoe de seabobvaartuigen zich moeten houden aan de 1140 dagen per kwartaal ingaande 2020.

YB: De industrie kan 1 keer per maand bij elkaar komen om te evalueren. Er hoeft niet gewacht te worden tot de derde maand.

5. Audit januari 2020:

RA: Voor de audit zijn nodig de volgende stukken:

- Stock assessment report
- HCR report
- SFMP
- ETP assessment training
- CRFM report
- Verslag van de industrie
- Artisanal removal report
- Nieuwe SWG
- IUU rapporten

SEABOB WORKING GROUP

E-mail: seabobwerkgroep@gmail.com

Telef. : (597) 476741

Adres : Cornelis Jongbawstraat # 50

Onderdirectoraat Visserij

TW: Hoe ziet de audit eruit? Worden mensen apart gesproken?

YB: Het is een offsite online Gezamenlijk op 1 plaats.

6. Seabob Visserij Zone

De discussie wordt verschoven op een nader te bepalen datum.

7. W.T.T.K

De volgende vergadering is op do 16 jan 2020 om 09.00u

8. Rondvraag

geen

9. Sluiting:

De voorzitter heeft de vergadering gesloten om 11.15 u.


Voor akkoord,



De voorzitter



De sector



De notulist

Datum: 16-01-2020

Datum: 16-1-2020

Datum: 16-1-2020